



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE CASTRO – ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE INTENÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 014/2026

EMISSÃO: 22/04/2026

ABERTURA:06/05/2026

A Câmara Municipal de Castro – Estado do Paraná torna público que no dia **06 de maio de 2026**, por meio do Setor de Compras e Licitações, realizará **Dispensa**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, na hipótese do **art. 75, II**, nos termos da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Resolução da Câmara Municipal de Castro nº 007/2023 e subsidiariamente das Leis Complementares nº 123/2006, lei nº 147/2014 e demais normas aplicáveis.

Local: Câmara Municipal de Castro – Setor de Licitação, Compras e Almoxarifado

Data da sessão:06/05/2026

Horário: 12:00h.

As propostas deverão ser enviadas até o dia 05/05/2026 às 18h para os e-mails:

compras2@castro.pr.leg.br

compras@castro.pr.leg.br

licitacao@castro.pr.leg.br

Também serão aceitas propostas impressas carimbadas e assinadas pelo proponente e entregues diretamente no prédio da Câmara Municipal de Castro, no Setor de Licitações, Compras e Almoxarifado, das 12h às 18h, de segunda a sexta-feira.

Referência de Tempo: Horário de Brasília (DF).

- 1. OBJETO:** AQUISIÇÃO DE GARRAFAS TÉRMICAS E ITENS DE COPA E COZINHA CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.
 - 1.1.** O critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO POR ITEM**, observadas as exigências contidas no Termo de Referência.
 - 1.2.** Havendo mais de um item, faculta-se ao licitante a participação em quantos forem de seu interesse.



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	TIPO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	GARRAFA TÉRMICA 1,8L EM INOX (de pressão)	Material	UN	08	109,27	874,16
2	GARRAFA TÉRMICA 1L EM INOX (de pressão)	Material	UN	10	112,52	1.125,20
3	AÇUCAREIRO EM INOX 250ML	Material	UN	02	39,86	79,72
4	COPO DE VIDRO PARA ÁGUA 300ML (liso - sem detalhes)	Material	UN	36	7,58	272,88
5	GARFO DE MESA EM INOX 1º LINHA	Material	UN	12	9,52	114,24
6	FACA DE MESA EM INOX 1º LINHA	Material	UN	12	15,31	183,72
7	COADOR DE CAFÉ Nº 103, EM PLÁSTICO, PARA USO EM GARRAFA TÉRMICA	Material	UN	05	11,30	56,50
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO						R\$ 2.706,42

2. DOS RECURSOS

Os recursos para contratação dos serviços correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

01.001.0001.0031.0001.2000 – 3.3.90.30.99.04 – Material de copa e cozinha



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

3. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

- 3.1. Será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.
- 3.2. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 dias, a contar da data de sua apresentação.
- 3.3. Será desclassificada a proposta vencedora que:
 - 3.3.1. contiver vícios insanáveis;
 - 3.3.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;
 - 3.3.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
 - 3.3.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
 - 3.3.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.
- 3.4. Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:
 - 3.4.1. for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
- 3.5. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.
- 3.6. Erros no preenchimento da proposta não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A proposta **poderá** ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado, desde que não haja majoração do preço.
 - 3.6.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
- 3.7. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 3.8. Se a proposta vencedora for desclassificada, será examinada a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 3.9. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

4. HABILITAÇÃO

- 4.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam do **ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO** deste aviso e serão solicitados ao fornecedor mais bem classificado.
- 4.2. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital ou impresso, após solicitação da Administração, sob pena de inabilitação.
- 4.3. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.
- 4.4. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a sessão será suspensa, sendo informada a nova data e horário para a sua continuidade.
- 4.5. **Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.**
 - 4.5.1. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as condições de habilitação
- 4.6. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

5. CONTRATAÇÃO

- 5.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente (Nota de Empenho).
- 5.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.
- 5.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:
 - 5.3.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;
 - 5.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

- 5.3.3.** a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.
- 5.4.** O prazo de entrega dos materiais será conforme Termo de Referência.

6. SANÇÕES

- 6.1.** Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
- 6.1.1.** dar causa à inexecução parcial do contrato;
 - 6.1.2.** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - 6.1.3.** dar causa à inexecução total do contrato;
 - 6.1.4.** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
 - 6.1.5.** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
 - 6.1.6.** não celebrar o contrato quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - 6.1.7.** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
 - 6.1.8.** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
 - 6.1.9.** fraudar a dispensa ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
 - 6.1.10.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - 6.1.10.1.** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.
 - 6.1.11.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.
 - 6.1.12.** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 6.2.** O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

- a) Advertência pela falta do subitem 6.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
 - b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 6.1.1 a 6.1.12;
 - c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 6.1.2 a 6.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
 - d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 6.1.8 a 6.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;
- 6.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:
- 6.3.1.** a natureza e a gravidade da infração cometida;
 - 6.3.2.** as peculiaridades do caso concreto;
 - 6.3.3.** as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - 6.3.4.** os danos que dela provierem para a Administração Pública;
 - 6.3.5.** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 6.4.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
- 6.5.** A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
- 6.6.** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 6.7.** Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

6.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

6.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

6.10. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

6.11. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1. O procedimento será divulgado no site oficial da Câmara Municipal de Castro e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

7.2. **Esta Dispensa prevê a PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, nos termos do art.48 da Lei Complementar nº 123/2006.**

7.3. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da contratação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento à Lei Complementar 123/06.

7.4. **Na hipótese de não haver nenhuma empresa que se enquadre como microempresa ou empresa de pequeno porte nas condições estipuladas no item anterior, os itens exclusivos serão abertos a livre disputa.**

7.5. **Considerando a previsão constante no item anterior, o envio de propostas poderá ser realizado por empresas que não se enquadrem como ME/EPP. Contudo, caso haja propostas cadastradas por ME/EPP para o item, as propostas das empresas de demais portes serão desclassificadas.**

7.6. No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

7.6.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

7.6.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.




Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

- 7.6.2.1.** No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.
- 7.6.3.** fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.
- 7.7.** Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.
- 7.8.** No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 7.9.** As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 7.10.** Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.
- 7.11.** Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.
- 7.12.** Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 7.12.1. ANEXO I – Documentação exigida para Habilitação;**
 - 7.12.2. ANEXO II - Termo de Referência;**
 - 7.12.3. ANEXO III – Declaração da inexistência de Fato Impeditivo.**
 - 7.12.4. ANEXO IV – Declaração de comprovação de enquadramento de ME -EPP.**

Castro, 22 de abril de 2026

 Documento assinado eletronicamente por **Marília Alves Pereira, Técnica Administrativa** da Câmara Municipal de Castro, conforme autorizado pela Resolução nº 07/2021.

 Dropsigner
powered by Lacuna Software

Marília Alves Pereira
Agente de Contratação



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

- a) **Comprovante de cadastro no CNPJ e se pessoa física CPF (caso seja necessário poderá ser solicitado o Contrato Social e RG e CPF do representante legal);**
- b) **Certidão de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional;**
- c) **Certificado de regularidade do FGTS-CRF;**
- d) **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);**
- e) **Declaração da inexistência de fatos impeditivos para contratar com a Administração Pública (Modelo do Anexo III).**
- f) **Declaração de enquadramento ME – EPP (se for o caso) – (modelo do anexo IV)**



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA

1.OBJETO: AQUISIÇÃO DE GARRAFAS TÉRMICAS E ITENS DE COPA E COZINHA CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.

1.1. O critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO POR ITEM**, observadas as exigências contidas no Termo de Referência.

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	TIPO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	GARRAFA TÉRMICA 1,8L EM INOX (de pressão)	Material	UN	08	109,27	874,16
2	GARRAFA TÉRMICA 1L EM INOX (de pressão)	Material	UN	10	112,52	1.125,20
3	AÇUCAREIRO EM INOX 250ML	Material	UN	02	39,86	79,72
4	COPO DE VIDRO PARA ÁGUA 300ML (liso - sem detalhes)	Material	UN	36	7,58	272,88
5	GARFO DE MESA EM INOX 1º LINHA	Material	UN	12	9,52	114,24
6	FACA DE MESA EM INOX 1º LINHA	Material	UN	12	15,31	183,72
7	COADOR DE CAFÉ Nº 103, EM PLÁSTICO, PARA USO EM	Material	UN	05	11,30	56,50



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

	GARRAFA TÉRMICA					
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO						R\$ 2.706,42

JUSTIFICATIVA: A presente solicitação tem por objetivo a aquisição de garrafas térmicas em inox, açucareiro, copos de vidro, talheres e coadores de café, conforme especificações constantes neste Termo de Referência. Os itens são essenciais para o atendimento das demandas diárias desta Casa Legislativa, especialmente no fornecimento de café, chá e água durante sessões, reuniões, eventos institucionais e demais atividades administrativas, atendendo servidores, parlamentares, colaboradores e visitantes. Ressalta-se que, em razão do uso contínuo, os utensílios atualmente disponíveis encontram-se desgastados, apresentando comprometimento de sua eficiência, especialmente quanto à conservação térmica, bem como das condições adequadas de higiene e segurança no manuseio. Tal situação impacta diretamente a qualidade do atendimento e o adequado suporte às atividades institucionais. Destaca-se que os itens em aço inoxidável foram especificados por apresentarem maior durabilidade, resistência e facilidade de higienização, características indispensáveis ao uso contínuo em ambiente institucional. Da mesma forma, os demais itens foram definidos considerando critérios de funcionalidade, resistência e padronização. Dessa forma, a aquisição pretendida visa à reposição e adequação dos utensílios utilizados, garantindo melhores condições de atendimento, eficiência operacional e o regular desenvolvimento das atividades desta Casa Legislativa.

2. ESPECIFICAÇÕES GERAIS:

Item 1: GARRAFA TÉRMICA EM INOX: Capacidade: 1,8 litros.

Material externo: Aço inoxidável de alta qualidade, resistente à corrosão.

Material interno: Ampola em vidro espelhado, de alta eficiência térmica, garantindo excelente conservação de temperatura.

Isolamento térmico: Sistema de isolamento eficiente, com capacidade de manter líquidos quentes e frios por tempo prolongado (mínimo de 6 a 8 horas).

Tampa: Sistema de bomba automática através de pressão, com tampa rosqueável, garantindo perfeita vedação, segurança no uso e transporte, evitando vazamentos.

Alça ou pegador: Deve possuir alça ou pegador ergonômico, resistente e de fácil manuseio.

Base: Antiderrapante, que proporcione estabilidade sobre superfícies lisas.

Acabamento: Liso, polido ou escovado, de fácil limpeza e higienização, resistente a manchas.

Cor: Predominância da cor natural do inox com base e tampa pretas.

Item 2: GARRAFA TÉRMICA EM INOX: Capacidade: 1litro.

Material externo: Aço inoxidável de alta qualidade, resistente à corrosão.



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

Material interno: Ampola em vidro espelhado, de alta eficiência térmica, garantindo excelente conservação de temperatura.

Isolamento térmico: Sistema de isolamento eficiente, com capacidade de manter líquidos quentes e frios por tempo prolongado (mínimo de 6 a 8 horas).

Tampa: Sistema de bomba automática através de pressão, com tampa rosqueável, garantindo perfeita vedação, segurança no uso e transporte, evitando vazamentos.

Alça ou pegador: Deve possuir alça ou pegador ergonômico, resistente e de fácil manuseio.

Base: Antiderrapante, que proporcione estabilidade sobre superfícies lisas.

Acabamento: Liso, polido ou escovado, de fácil limpeza e higienização, resistente a manchas.

Cor: Predominância da cor natural do inox com base e tampa pretas.

Item 3: AÇUCAREIRO EM INOX 250ML

Capacidade: 250 ml.

Material: Aço inoxidável de alta qualidade, resistente à corrosão e apropriado para uso alimentar.

Tampa: Com encaixe firme e vedação adequada, podendo possuir abertura para colher ou sistema dosador.

Acabamento: Polido ou escovado, com superfície lisa, sem rebarbas, facilitando a higienização.

Estrutura: Corpo resistente ao uso contínuo, com bordas seguras e acabamento uniforme.

Uso: Indicado para acondicionamento e serviço de açúcar em ambientes institucionais.

Item 4: COPO DE VIDRO PARA ÁGUA 300ML (LISO – SEM DETALHES)

Capacidade: 300 ml.

Material: Vidro transparente de boa resistência mecânica, adequado para uso frequente.

Modelo: Liso, sem gravações, relevos ou detalhes decorativos.

Formato: Cilíndrico ou levemente anatômico, com base estável que evite tombamentos.

Bordas: Arredondadas e uniformes, proporcionando segurança no uso.

Acabamento: Superfície lisa, de fácil higienização, resistente a manchas e odores.

Uso: Indicado para servir água em rotinas administrativas, reuniões e eventos institucionais.

Item 5: GARFO DE MESA EM INOX – 1ª LINHA

Material: Aço inoxidável de primeira linha, com teor adequado de cromo, resistente à corrosão, oxidação e ao desgaste decorrente do uso contínuo.

Dimensões: Comprimento mínimo de 18,8 cm.

Peso: Mínimo de 23 g por unidade, garantindo funcionalidade e ergonomia adequada.

Estrutura: Peça totalmente confeccionada em aço inoxidável (monobloco), sem emendas, garantindo maior resistência e durabilidade.

Dentes: Simétricos, alinhados, com pontas arredondadas, bem acabados, com polimento inclusive na parte interna, isentos de rebarbas, falhas ou imperfeições.

Cabo: Anatômico, com empunhadura confortável e segura, sem arestas cortantes ou pontos de desconforto.



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

Acabamento: Brilhante, com superfície lisa, uniforme e não porosa, de fácil higienização.

Durabilidade: Resistente ao uso contínuo, mantendo suas características estruturais e estéticas.

Higiene: Apto para lavagem manual ou em máquina lava-louças, sem prejuízo de suas características.

Segurança: Isento de arestas cortantes, falhas de fabricação ou quaisquer elementos que possam comprometer a segurança do usuário.

Uso: Indicado para uso contínuo em refeições em ambiente institucional.

Referência de qualidade: Produtos de padrão equivalente ou superior aos das marcas Tramontina, Brinox e Hércules.

Item 6: FACA DE MESA EM INOX – 1ª LINHA

Material: Aço inoxidável de primeira linha, com teor adequado de cromo, resistente à corrosão, oxidação e ao desgaste decorrente do uso contínuo.

Dimensões: Comprimento mínimo de 21,1 cm.

Peso: Mínimo de 36 g por unidade, garantindo leveza com funcionalidade adequada ao uso.

Lâmina: Totalmente temperada, com fio de corte eficiente, podendo ser lisa ou serrilhada, com acabamento uniforme, resistente ao desgaste e que não risque porcelanas.

Estrutura: Peça totalmente confeccionada em aço inoxidável (monobloco), sem emendas, garantindo maior resistência e durabilidade.

Cabo: Anatômico, com empunhadura confortável e segura, sem arestas cortantes ou pontos de desconforto.

Acabamento: Brilhante, com superfície lisa, uniforme e não porosa, de fácil higienização.

Durabilidade: Resistente ao uso contínuo, mantendo suas características estruturais e estéticas.

Higiene: Apto para lavagem manual ou em máquina lava-louças, sem prejuízo de suas características.

Segurança: Isento de falhas de fabricação, com estrutura segura que não apresente risco ao usuário durante o manuseio.

Uso: Indicado para uso contínuo em refeições em ambiente institucional.

Referência de qualidade: Produtos de padrão equivalente ou superior aos das marcas Tramontina, Brinox e Hércules.

Item 7: COADOR DE CAFÉ Nº 103, EM PLÁSTICO, PARA USO EM GARRAFA TÉRMICA

Tamanho: Nº 103.

Material: Plástico resistente, atóxico e apropriado para contato com alimentos.

Compatibilidade: Adequado para uso com filtros de papel padrão nº 103.

Estrutura: Base com suporte firme e estável, permitindo encaixe seguro em garrafas térmicas e outros recipientes.

Resistência: Suporta temperaturas elevadas sem deformação.



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

Acabamento: Superfície lisa, de fácil higienização e resistente ao uso frequente.

Uso: Indicado para preparo de café diretamente em garrafas térmicas, em ambiente institucional.

3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

01.001.0001.0031.0001.2000 – 3.3.90.30.99.04 – Material de copa e cozinha

4. DO PREÇO MÁXIMO: O preço máximo para esta contratação é de **R\$ 2.706,42 (DOIS MIL, SETECENTOS E SEIS REAIS E QUARENTA E DOIS CENTAVOS).**

5. DOS PRAZOS:

1. O prazo de entrega é de 10 (dez) dias úteis, contado da emissão Da Nota de Empenho.
2. Os itens deverão ser entregues no seguinte endereço: Rua Coronel Jorge Marcondes, 501, Vila Rio Branco, Castro, PR, CEP 84172-020, no horário das 12h às 18h, de segunda a sexta-feira.
3. O recebimento dos materiais será realizado de forma provisória no ato da entrega, para verificação de conformidade com as especificações, e definitivamente após conferência e aceitação pela Administração.

6. DA SUBCONTRATAÇÃO: O objeto da presente contratação não poderá ser subcontratado.

7. DO PAGAMENTO:

1. O pagamento ocorrerá em até 10 (dez) dias úteis a contar do recebimento do item e da respectiva Nota Fiscal.
2. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável, inclusive retenção de Imposto de Renda nos casos disciplinados pelo Decreto Municipal n. 778/2023 e Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.234/2012, exceto a empresa optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, mediante apresentação de comprovação documental.

8. DA FISCALIZAÇÃO:

A fiscalização desta contratação ficará a cargo da servidora GIANE A. S. C. LOBO, matrícula 191.

GIANE A. S. C. LOBO
ADMINISTRAÇÃO GERAL



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

.....(razão social), inscrito no CNPJ n.º....., com sede na n.º....., cidade....., Estado....., por intermédio do seu(s) representante(s) legal(is), Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade n.º..... e inscrito no CPF/MF sob o n.º....., DECLARA, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para contratação com o Poder Legislativo do Município de Castro, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

.....
(Local e Data)

.....
(representante legal)

Observação:

Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente.



Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO ME – EPP

_____ (razão social), inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal, o Sr. _____, portador da C.I. nº _____ e inscrito no CPF sob o nº _____, declara, sob as penas da lei que a nossa empresa encontra-se enquadrada como _____ (Microempresa (ME) ou empresa de Pequeno Porte (EPP), para fins das prerrogativas do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e que não está sujeita a quaisquer impedimentos, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos art. 42 a art. 49 da citada lei.

.....

(Local e Data)

.....

(representante legal)



MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: FY78N-AKJSK-24RAE-2GM3D

Tipo de assinatura: Simples

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

✓ MARILIA ALVES PEREIRA em 22/04/2026 13:40 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
170.233.6.9	Não disponível
Autenticação	compras2@castro.pr.leg.br (Verificado)
Login	
RYMXT+PEVg0b5IRWurFUQFvksciwVofQ1t7UWQywSwk=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://www.dropsigner.com/validate/FY78N-AKJSK-24RAE-2GM3D>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://www.dropsigner.com/validate>